

LES DOMAINES D'APPLICATION



SYNERGIE D'ÉQUIPE

COHÉSION DE GROUPE

- Permettre à chaque membre du groupe de contribuer pleinement à la réussite des projets.
- Identifier les différences et les complémentarités.
- Valider les qualités requises au sein de l'équipe pour aborder le projet sous toutes ses dimensions.

ACCOMPAGNEMENT DU CHANGEMENT

- Intégrer les facteurs de blocages et de motivation d'une équipe face au changement.
- Communiquer de façon à ce que chacun comprenne et s'approprie le changement.



COACHING

GESTION DU STRESS ET DES RPS (RISQUES PSYCHOSOCIAUX)

- Comprendre le processus de déclenchement du stress.
- Agir concrètement pour retrouver du confort de vie et une bonne capacité de décision et d'action.
- Savoir passer du ressenti à l'explication factuelle des facteurs de stress avec son manager.
- Permettre à chacun d'agir sur la qualité de vie au travail et de porter le projet au quotidien.

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

- Mieux se connaître et s'accepter dans ses atouts et limites.
- Prendre de la hauteur sur la situation et se poser les bonnes questions pour orienter son action.



MANAGEMENT

- Identifier les causes potentielles de conflits afin de les éviter.
- Agir sur la qualité des relations entre collaborateurs.
- Renforcer la qualité des liaisons entre les services de l'entreprise et faciliter la prise en compte des besoins réciproques.
- Développer son leadership.



VENTE

- Renforcer la qualité de la relation des équipes de vente avec les clients et les prospects.
- Améliorer le discours commercial pour convaincre, faire la différence et vendre plus.
- Mieux préparer ses négociations commerciales, construire et rédiger son offre de service en fonction de son interlocuteur.



RESSOURCES HUMAINES

RECRUTEMENT

- Définir objectivement le poste à pourvoir pour embaucher le bon candidat.
- Mener un entretien adapté et savoir décrypter les réponses d'un candidat.
- Impliquer le manager du futur collaborateur dans le processus de recrutement.
- Présenter l'entreprise et donner envie aux meilleurs candidats de rejoindre l'entreprise.
- Réussir la prise de contact du candidat retenu et de son manager.

GESTION DE CARRIÈRE

BILAN DE COMPÉTENCES